

ใบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

ส่วนที่ 1 ชื่อและที่อยู่ผู้ถือหุ้นที่เสนอวาระ

(1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
 เป็นผู้ถือหุ้นของ โดย ณ วันที่/...../.....
 ข้าพเจ้าถือหุ้นสามัญจำนวน หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน อีเมลล์(ถ้ามี)

(2) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ
 เป็นผู้ถือหุ้นของ โดย ณ วันที่/...../.....
 ข้าพเจ้าถือหุ้นสามัญจำนวน หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน อีเมลล์(ถ้ามี)

รวมเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด

ส่วนที่ 2 วาระที่ต้องการเสนอ

(กรณีเสนอวาระทั่วไป)

เรื่อง

วัตถุประสงค์: ☐ เพื่อทราบ ☐ เพื่อพิจารณา ☐ เพื่ออนุมัติ

เอกสารประกอบ: ☐ มี จำนวน หน้า ☐ ไม่มี

ข้อเท็จจริงและเหตุผล

.....

ความจำเป็น

.....

ข้อมูลอื่นๆที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น หลักฐานการถือหุ้นและเอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้องเป็นจริงทุกประการ รวมถึงข้าพเจ้า (ทุกคน) ขอรับรองว่าข้าพเจ้า (ทุกคน) มีการถือครองหุ้น (รวมกัน) เกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามที่มาตรา 89/28 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กำหนด โดยข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวของข้าพเจ้าได้ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้า (ทุกคน) จึงได้ ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น (1)

(.....)

วันที่/...../.....

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น (2)

(.....)

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานดังนี้

1.1 หลักฐานการถือครองหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์ กรณีคนต่างด้าว ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทาง โดยหลักฐานดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องโดยผู้ถือหุ้นดังกล่าว

1.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของนิติบุคคลนั้นๆ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์ กรณีคนต่างด้าว ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทาง โดยหลักฐานดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ พร้อมทั้งลงนามรับรองความถูกต้อง

2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก แบบ ก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อโดยรวบรวมเป็นชุดเดียวกันเพื่อจัดส่งให้บริษัทฯ